REGIONE PIEMONTE **PROVINCIA DI CUNEO**

COMUNE DI TARANTASCA

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA COMUNALE

N. 74/17

OGGETTO: SERVIZIO MENSA SCOLASTICA – PERIODO 11.09.2017 – 30.06.2018: PROVVEDIMENTI.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE,** addì **VENTICINQUE** del mese di **LUGLIO** alle ore diciassette e trenta, nella sede municipale del Comune di Tarantasca, si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

GIORDANO Bruna	: SINDACO
ARMANDO geom. Giancarlo	: Vicesindaco
GIORDANENGO Vilma	: Assessore

Presenti: n. 02

Assenti: 1 (Giordanengo)

Assiste il Segretario Comunale Dottor **MONDINO DARIO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

La signora **GIORDANO Bruna**, nella sua veste di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 25.07.2017.

OGGETTO: SERVIZIO MENSA SCOLASTICA – PERIODO 11.09.2017 – 30.06.2018: PROVVEDIMENTI.

LA GIUNTA COMUNALE

A relazione dell'Assessore Vilma Giordanengo;

Premesso che il 30.06.2017 scade il servizio mensa scolastica prorogato con deliberazione della G.C. n. 65 del 25.08.2015 alla Ditta Puliservice S.a.s. di Giordana A. e C. di Cuneo;

Dato atto del buon andamento del servizio offerto dalla Ditta Puliservice S.a.s. in tutti questi anni;

Visto il D.lgsvo n.50 del 18.04.2016 ed il relativo correttivo D.lgvo n. 56 del 19.04.2017, in particolare l'art.36, comma 2, lett. a)relativo agli affidamenti di importo inferiore ai 40.000,00 € mediante affidamento diretto;

Ritenuto opportuno provvedere alla proroga fino al 30.06.2018 in attesa di eventuali future disposizioni in merito all'approvazione dei regolamenti attuativi per la gestione associata delle funzioni fondamentali previsti dalla delibera del C.C. n. 39 del 30.09.2014;

Visto la comunicazione della Ditta Puliservice S.a.s. pervenuta in data 15.06.2017 Prot. n. 3252 relativa alla disponibilità a proseguire il servizio mensa Scuola dell'Infanzia Comunale per l'anno scolastico 2017/2018 alle medesime condizioni economiche e tecniche del contratto attualmente in essere.

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva avente scadenza validità il 11.11.2017 pervenuto al prot. n. 3879 del 21.07.2017;

Visto il parere favorevole del Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione dell'ASLCN 1 pervenuto il 28.07.2015 prot. 3954;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, 1° comma D.lgs 267/2000 e s.m.i.;

Visto il parere favorevole del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il parere favorevole richiesto al Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;

Con votazione unanime e favorevole, resa per alzata di mano

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate, di accogliere la disponibilità alla prosecuzione del "SERVIZIO MENSA SCOLASTICA" per l'anno scolastico 2017/2018 alle stesse condizioni economiche e tecniche del contratto attualmente in essere alla Ditta Puliservice S.a.s. di Giordana A. e C. di Cuneo, Corso Monviso C.F. e P.I.: 02976520045.

Di demandare al Responsabile del Servizio gli adempimenti inerenti e conseguenti.

Di dare atto che alla somma presunta di € 26.000,00/annua (+ IVA 4%) per totali € 27.040,00 si farà fronte con imputazione al Cap. 804 del Bilancio 2017 adeguatamente provvisto, della somma presunta di € 10.400,00 (IVA 4% compresa) e della somma presunta di € 16.640,00 (IVA 4% compresa), con imputazione al Cap. 804 del Bilancio 2018.

Si dà atto che il Responsabile del Servizio Finanziario ha reso, sulla presente deliberazione, "attestazione della relativa copertura della spesa" così come prescritto dall'art. 153, 5° comma del D.lgs. 267/2000.
Approvato e sottoscritto:

L'ASSESSORE	IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
(ARMANDO Giancarlo)	(GIORDANO Bruna)	(MONDINO Dr. Dario)
F.to_____	F.to_____	F.to_____

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi **dal 02/08/2017 al 17/08/2017**

(X) è stata comunicata, con lettera **prot. n. 4133 del 02/08/2017** ai Signori Capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D.lgs. 267/2000;

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE DIVIENE ESECUTIVA IL 13/08/2017

( ) dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma del D.lgs. n. 267/2000);
(X) decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3°comma del D.lgs. 267/2000);

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MONDINO Dr. Dario)

_____

==========

Copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. ____ fogli.

Lì _____

_____