



COMUNE DI MARGARITA

Provincia di Cuneo

Via Della Vittoria n. 10 - 12040 MARGARITA c.f. - p. IVA 00495340044

tel. 0171/792014 - fax 0171/792254

PEC margarita@cert.ruparpiemonte.it

.....

<p>BANDO DI MOBILITÀ ESTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO – CAT. D1 – A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – AREA TECNICA</p>
--

Il presente Bando di mobilità è pubblicato sul sito internet:

www.comune.margarita.cn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

VISTA la propria Determinazione n.80 del 01/09/2016

RENDE NOTO CHE

E' indetta una procedura di mobilità esterna mediante l'istituto della cessione del contratto (mobilità volontaria), ai sensi dell'art.30 del D.L.LGS. n. 165/2001 s.m.i. per la copertura di n.1 posto, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, nel profilo professionale di "Istruttore Direttivo Categoria D1 Area Tecnica.

I candidati interessati, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.LGS. 165/2001 in posto di categoria D1, o corrispondente, nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – (C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali);
2. Avere esperienza lavorativa, alla data di scadenza del presente avviso, a tempo indeterminato di almeno cinque anni effettivi presso le predette Pubbliche Amministrazioni, con esclusione di eventuali periodi di assenza non computabili a tale fine, in quanto non comportanti maturazione di anzianità di servizio (ad es. aspettative non retribuite, ecc. ..);
3. Essere in possesso della patente di guida B;
4. Essere in possesso del titolo di studio: laurea in architettura o ingegneria oppure diploma di geometra e profilo professionale di Istruttore Direttivo dell'Area Tecnica con almeno 5 anni di servizio maturato in categoria D;
5. Non avere subito condanne penali e non avere alcun procedimento penale in corso;
6. Non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorso in sanzioni disciplinari nei 2 anni precedenti la data di scadenza del presente bando;
7. Idoneità fisica all'impiego.

L'ammissione potrà essere negata, in ogni momento, con provvedimento motivato, per difetto dei requisiti prescritti od insufficiente documentazione, o per inosservanza delle disposizioni relative all'esatta compilazione della domanda di ammissione.

Saranno inoltre prese in esame le domande di trasferimento pervenute 6 mesi antecedenti la data di pubblicazione all'albo pretorio del presente bando di mobilità.

Costituisce titolo di preferenza per l'assunzione presso l'Ente:

1. Il possesso del nulla – osta alla mobilità esterna rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza ovvero l'impegno scritto dell'amministrazione di appartenenza a rilasciarlo entro 15 giorni dalla richiesta del Comune di Margarita;

CRITERI DI VALUTAZIONE E PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La documentazione richiesta e fatta regolarmente pervenire dai candidati sarà esaminata dall'Ente, per valutare il possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

L'Amministrazione sottoporrà i candidati ad un colloquio. In particolare, nell'ambito della declaratoria di cui al contratto nazionale di lavoro degli Enti locali, verranno prese in esame la competenza e la preparazione professionale, le conoscenze tecniche del lavoro e delle procedure predeterminate, il grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro, la capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

Le materie d'esame saranno le seguenti:

- Lavori Pubblici e Manutenzioni
- Edilizia ed Urbanistica
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000)
- Procedimento Amministrativo (L. 241/1990)
- Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016)

Il colloquio sarà valutato da una Commissione composta da tre componenti e presieduta dal Responsabile del Servizio Personale; gli altri due membri esperti saranno nominati con specifico provvedimento direttamente dal Presidente prima dell'esame delle candidature.

La data di svolgimento del colloquio sarà comunicata ai partecipanti alla procedura di mobilità dopo l'ammissione delle domande, mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune e a mezzo posta o nelle altre forme ritenute più tempestive (telefonicamente, s.m.s. su telefono mobile, e-mail) al recapito indicato.

L'assenza al colloquio sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Al termine della valutazione dei candidati verrà redatto apposito verbale attestante le risultanze finali della procedura.

E' fatta salva, in ogni caso, la possibilità di non precedere alla copertura del posto oggetto di mobilità qualora la Commissione incaricata non rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.

Per la valutazione delle domande e dei candidati, la Commissione dispone di 40 punti così suddivisi:

- Punti 30 per la valutazione del colloquio;
- Punti 5 per il curriculum professionale;
- Punti 5 per l'anzianità di servizio nella stessa categoria, in ragione di punti 0,5 per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi.

In caso di parità di punteggio sarà attribuito ½ punto per ciascuna delle fattispecie di seguito indicate, sino ad un massimo di punti 3:

Situazione familiare

- Avvicinamento al proprio nucleo familiare ovvero al luogo di residenza o domicilio
- Carico familiare in rapporto al numero dei figli
- Unico genitore con figli a carico
- Malattia di stretto familiare
- Genitore/i ultrasessantacinquenni conviventi
- Nucleo familiare con portatore di handicap

La/e fattispecie/i di cui sopra dovrà/nno essere documentate/e con idonea certificazione sostituibile con la presentazione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, a termini di legge.

In caso di ulteriore parità sarà data precedenza al candidato di minore età anagrafica.

Il trasferimento è subordinato, in ogni caso, alla previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso per la partecipazione alla procedura e al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza. E' opportuno pertanto che i concorrenti informino fin d'ora gli attuali datori di lavoro, acquisendo in anticipo nulla osta preventivo alla mobilità.

Qualora venga accertata la mancanza di uno dei predetti requisiti non si darà luogo alla cessione del contratto di lavoro e quindi all'assunzione, intendendosi conclusa la procedura con esito negativo.

Coloro che intendono partecipare alla procedura di mobilità volontaria sono invitati a presentare richiesta scritta in carta semplice all'Ufficio Personale del Comune di Margarita, Via Della Vittoria n.10 – 12040 Margarita, entro le ore **12,00 del giorno 26/09/2016**, utilizzando lo schema di domanda allegato, corredato obbligatoriamente da curriculum formativo – professionale e fotocopia del documento d'identità.

La domanda di ammissione dovrà essere sottoscritta dal candidato con firma autografa, pena la non ammissione alla procedura di valutazione.

La consegna potrà avvenire materialmente oppure per via postale oppure tramite fax (0171 792254); non saranno prese in considerazione istanze pervenute tramite posta elettronica, se non , ai sensi del D.P.C.M. 30/03/2009, tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.: margarita@cert.ruparpiemonte.it) e munite di firma digitale, nonché di copia in formato elettronico di un documento d'identità.

La domanda di partecipazione alla presente selezione non vincola il Comune di Margarita che si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprire il termine di scadenza, di non procedere ad alcuna assunzione in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di diverso interesse da parte dell'Ente.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Tutti i dati forniti dai candidati, ai sensi degli artt. 11 e 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., saranno raccolti presso l'Ufficio Personale e saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di mobilità e degli eventuali procedimenti di assunzione.

Per ogni informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Margarita (tel. 0171 -792014 e-mail: margarita@ruparpiemonte.it)

Margarita, li 05/09/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

- F.to PELUSO Dott. Enzo -

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune dal 05/09/2016

Schema di domanda in carta semplice da inoltrare entro e non oltre il termine perentorio indicato nel bando

ALL'UFFICIO PERSONALE
DEL COMUNE DI MARGARITA
Via Della Vittoria n.10
12040 MARGARITA

OGGETTO : Domanda di ammissione alla procedura di mobilità esterna per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 "Istruttore Direttivo" Cat. D1 presso l'Area Tecnica

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____
residente in _____
Via _____ n. _____
Cap. _____ Recapito telefonico (cell.) _____
Indirizzo e-mail _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del citato decreto, nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

1. Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
_____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con il seguente punteggio _____
2. Di essere dipendente a tempo indeterminato presso l'Ente _____ con il profilo di _____ Categoria _____ posizione economica _____;
3. Di possedere i seguenti titoli di servizio
Ente/Profilo Professionale/Categoria data inizio data fine

4. Di aver maturato un'esperienza di anni _____ presso l'ente _____ di servizio a tempo indeterminato nel profilo professionale di _____
5. Di essere fisicamente idoneo/a alla specifica attività lavorativa;
6. Di non aver subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato, di non avere procedimenti penali in corso e non essere stato/a oggetto di procedimenti disciplinari nei 2 anni precedenti la data di scadenza del presente bando;

7. Di essere in possesso della patente di guida B;
8. Che alla base della presente richiesta di mobilità ci sono le seguenti motivazioni: _____

9. L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni (*da compilare solo se diverso dall'indirizzo di residenza*):

Via _____ n. _____ CAP _____

Città _____ (Prov. _____) Telefono cell: _____

e-mail: _____

10. Di essere a conoscenza e di accettare in modo incondizionato tutte le clausole della selezione contenute nel bando.

Inoltre, informato/a ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003

ESPRIME

Con la firma apposta in calce, il proprio consenso al trattamento dei dati personali sopra riportati.

Allegati:

- 1) Fotocopia documento di riconoscimento;
- 2) Curriculum professionale
- 3) Eventuale nulla-osta dell'amministrazione di appartenenza ovvero nota di disponibilità a concedere il nulla osta entro 15 giorni .

Distinti saluti.

Data _____

firma autografa per esteso e non autenticata