



COMUNE DI BENE VAGIENNA

- Provincia di Cuneo -

BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA
ai sensi dell'art. 30 - comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO (O PARZIALE A N° 20 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – SETTORE ECONOMICO/FINANZIARIO E SERVIZI DI SEGRETERIA - CAT. C.

IL RESPONSABILE DI AREA Dott. Burgio Vito Mario

In esecuzione:

- della Deliberazione G.C. n. 125 del 3/12/2015 di programmazione del fabbisogno del personale – anni 2016/2017/2018;
- della Determinazione Area Amministrativa n. 52 in data 18/10/2016;

Visto l'art. 30, comma 1 e seguenti, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

RENDE NOTO

che il Comune di Bene Vagienna indice una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1 e seguenti, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno (viene valutata anche la possibilità del tempo parziale a n. 20 ore settimanali) ed indeterminato, di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – Settore Economico/Finanziario e Servizi di segreteria – cat. C.

REQUISITI RICHIESTI

Il presente bando è riservato unicamente a dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001, in servizio a tempo pieno (o parziale a n. 20 ore settimanali), con contratto a tempo indeterminato, inquadrato nella categoria C.

I partecipanti alla selezione, oltre a quanto sopra, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in possesso della patente di guida cat. B;
2. essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado;
3. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
4. essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire;
5. preventivo parere favorevole al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza.
Non saranno prese in considerazione le domande sprovviste del suddetto parere.

Le istanze di mobilità pervenute prima della pubblicazione del presente bando non saranno prese in considerazione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi, comporterà l'esclusione dalla selezione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINE E MODALITÀ

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda redatta in carta semplice, indirizzata al Comune di Bene Vagienna – Ufficio Personale, utilizzando **esclusivamente** lo schema allegato al presente bando di mobilità, con allegata:

- copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido;
- curriculum vitae;

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 5/12/2016

con una delle seguenti modalità:

- consegna diretta al Comune – Ufficio Protocollo, negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì - dalle ore 8:30 alle ore 13:00
- mediante spedizione con raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Bene Vagienna – Ufficio Personale – Via Roma n. 101 – 12041 bene Vagienna (Cn).
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), con invio all'indirizzo PEC del Comune: bene.vagienna@cert.ruparpiemonte.it

La domanda dovrà comunque pervenire entro e non oltre il giorno di scadenza sopra indicato (non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante, per le domande ricevute successivamente alla data di scadenza del presente bando).

L'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione e smarrimento delle comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, per caso fortuito o di forza maggiore.

Le domande e i curricula non sottoscritti, spediti oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno presi in considerazione.

I candidati verranno convocati a sostenere il colloquio di selezione mediante comunicazione scritta, trasmessa via mail all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione alla procedura di mobilità. A tal fine è obbligatorio fornire all'Ente un recapito e-mail a cui inviare le comunicazioni del caso.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno ed ora fissati, verranno considerati rinunciatari.

Si precisa che l'assunzione è subordinata al consenso definitivo dell'Ente di appartenenza.

La domanda non è in nessun modo vincolante per l'Amministrazione Comunale di Bene Vagienna.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E COLLOQUIO

L'istruttoria è svolta dal Servizio Personale, mentre la valutazione dei requisiti soggettivi è svolta dal Segretario Generale a seguito di apposito colloquio finalizzato ad approfondire la verifica del

possesto dei requisiti attitudinali, professionali e motivazionali che dovranno essere adeguati al posto da ricoprire

Al termine dei colloqui verrà comunicato l'esito della selezione, che sarà pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Bene Vagienna.

CLAUSOLE GENERALI

Ai sensi dell'art. 13 – comma 1 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Bene Vagienna per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Tali dati verranno comunicati alla Commissione per l'espletamento della procedura di mobilità. I dati strettamente necessari per rendere conoscibile l'esito della selezione verranno pubblicati ai sensi dell'art. 15, comma 6-bis, del D.P.R. n. 487/1994, fermo restando il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio pena l'impossibilità di espletare la procedura relativa alla richiesta.

Si informa inoltre che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bene Vagienna, rappresentato ai fini del D.Lgs. 196/03 dal Sindaco pro-tempore.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile di Area Dott. Burgio Vito Mario, al quale ci si può rivolgere per far valere i propri diritti inerenti la procedura di mobilità.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza o eventualmente di non procedere alla relativa assunzione.

ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i., si precisa che l'accesso agli atti è garantito dal Servizio Personale.

Copia del bando e degli atti in esso richiamati possono essere ritirati all'Ufficio Personale, presso il Comune di Bene Vagienna – Via Roma n. 101 – 12041 Bene Vagienna (Cn).

Per informazioni telefoniche rivolgersi al numero 0172.654152.

Bene Vagienna, li 04 NOV. 2016
Prot. n. 07056



IL SEGRETARIO GENERALE
BURGIO VITO MARIO

All'Ufficio Personale

Comune di Bene Vagienna
Via Roma, n. 101
12041 Bene Vagienna (Cn)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO (O PARZIALE N. 20 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – SETTORE ECONOMICO/FINANZIARIO E SERVIZI GENERALI - CAT. C.

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Prov. di _____
Via _____ tel. _____
Codice Fiscale _____
e-mail o PEC _____

Recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa alla presente procedura (*da indicare solo se diverso dalla residenza*) _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1 e seguenti, del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., finalizzata alla copertura di n. 1 posto, a tempo pieno (o parziale n. 20 ore settimanali) ed indeterminato, di Istruttore Amministrativo – Settore Economico/Finanziario e Servizi Generali – Cat. C.

A tal fine **DICHIARA**, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U, per le ipotesi di falsità in atti:

- di essere attualmente dipendente della seguente Amministrazione Pubblica: _____ con contratto di lavoro a tempo _____ (pieno o parziale, in questo caso indicare il n° di ore) ed indeterminato, inquadrato nella categoria _____, posizione economica _____ dal _____, con il profilo professionale di _____.
- di essere in possesso dei requisiti richiesti al/ai punto/i _____ del relativo bando di mobilità, come dettagliatamente specificato nell'allegato curriculum;
- di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio: _____
_____ conseguito/i presso _____
_____ nell'a.s. _____
- di essere in possesso della patente di guida di Cat. _____ rilasciata in data _____;
- di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento continuativo ed incondizionato delle mansioni proprie del posto da ricoprire;

- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali in corso) _____;
- di essere a conoscenza che la presente domanda non vincola in alcun modo il Comune di Bene Vagienna e che verrà valutata a insindacabile giudizio dell'Ente;
- di essere in possesso del nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- di aver preso visione dell'informativa inserita nel bando relativa al trattamento dei dati personali riguardanti la presente procedura di mobilità (D.Lgs. n. 196/03).

Allega alla presente domanda:

- fotocopia del documento di identità personale in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- nulla osta alla mobilità dell'Amministrazione di appartenenza;
- Altro (specificare): _____

Data, _____

Firma leggibile _____