

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI CUNEO

COMUNE DI TARANTASCA

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA COMUNALE

N. 67/16

OGGETTO: ACQUISTO LIBRI E SUSSIDI AUDIOVISIVI PER LA BIBLIOTECA CIVICA: PROVVEDIMENTI. CODICE CIG: Z3C1A7B6B9.

L'anno **DUEMILASEDICI**, addì **CINQUE** del mese di **LUGLIO** alle ore diciassette e trenta, nella sede municipale del Comune di Tarantasca, si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

GIORDANO Bruna : **SINDACO**

ARMANDO geom. Giancarlo : **Vicesindaco**

GIORDANENGO Vilma : **Assessore**

Presenti: n. 02

Assenti: 1 (Giordanengo)

Assiste il Segretario Comunale Dottor **MONDINO DARIO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

La signora **GIORDANO Bruna**, nella sua veste di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera della Giunta Comunale n. 67 del 05.07.2016

OGGETTO: ACQUISTO LIBRI E SUSSIDI AUDIOVISIVI PER LA BIBLIOTECA CIVICA: PROVVEDIMENTI. CODICE CIG: Z3C1A7B6B9.

Si assenta l'Assessore Giordanengo Vilma in quanto parte interessata;

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione del Presidente;

In esito alla seguita discussione;

Ritenuto opportuno arricchire la Biblioteca Civica mediante l'acquisto di altri libri nonché di sussidi audiovisivi;

Visto il preventivo pervenuto in data 29.06.2016 prot. n. 3371 dalla libreria STELLA MARIS Soc. Coop. a r.l., Via Statuto n. 5 – 12100 Cuneo che ha offerto uno sconto pari al 23% sull'acquisto di libri per la Biblioteca Civica;

Visto la legge 27.07.2011 n. 128 (G.U. n. 181 del 05.08.2011);

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva relativo alla ditta STELLA MARIS emesso dall'INPS di Cuneo con scadenza validità il 14.07.2016 pervenuto in data 30.06.2016 Prot. 3390;

Vista la nomina di referente dell'Associazione "Amici della Biblioteca" nella persona dell'Assessore comunale Sig.ra Vilma Giordanengo firmata dal Sindaco in data 19.11.2009 Prot. n. 6532;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica;

Visto il parere favorevole del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole richiesto al Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa;

Con votazione unanime e favorevole, resa per alzata di mano

DELIBERA

Di acquistare libri e sussidi audiovisivi da inserire nella Biblioteca Civica di questo Comune, per la somma di € 1.000,00 (IVA compresa), dalla libreria STELLA MARIS Soc. Coop. a r.l., Via Statuto n. 5, 12100 Cuneo; C.F. e P. IVA: 03529370045;

Di incaricare la Sig.ra Vilma Giordanengo, in qualità di Assessore alla Cultura - referente della Biblioteca, per la scelta dei titoli dei libri da acquistare nonché dei sussidi audiovisivi;

Di dare atto che la suddetta somma di € 1.000,00 trova copertura al Cap. 936 del Bilancio 2016 dove dovrà essere impegnata;

Di demandare gli atti conseguenti ai Responsabili di Servizio (determinazioni di impegno e liquidazione).

Si dà atto che il Responsabile del Servizio Finanziario ha reso, sulla presente deliberazione, "attestazione della relativa copertura della spesa" così come prescritto dall'art. 153, 5° comma del D.lgs. 267/2000.

Approvato e sottoscritto:

L'ASSESSORE
(ARMANDO Giancarlo)

IL PRESIDENTE
(GIORDANO Bruna)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MONDINO Dr. Dario)

F.to _____

F.to _____

F.to _____



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi **dal 08/07/2016 al 23/07/2016**

è stata comunicata, con lettera **prot. n. 3603 del 08/07/2016** ai Signori Capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D.lgs. 267/2000;

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE DIVIENE ESECUTIVA IL 19/07/2016

dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma del D.lgs. n. 267/2000);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma del D.lgs. 267/2000);

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MONDINO Dr. Dario)

=====
Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì _____
