

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI CUNEO

COMUNE DI TARANTASCA

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA COMUNALE

N. 35/16

**OGGETTO: DETERMINAZIONI IMPORTI DIRITTI DI
SEGRETERIA PER PROCEDIMENTI S.U.A.P. – PRATICHE
COMMERCIALI**

L'anno **DUEMILASEDICI**, addì **VENTINOVE** del mese di **MARZO** alle ore diciassette e trenta, nella sede municipale del Comune di Tarantasca, si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

GIORDANO Bruna	: SINDACO
ARMANDO geom. Giancarlo	: Vicesindaco
GIORDANENGO Vilma	: Assessore

Presenti: n. 03

Assenti: /

Assiste il Segretario Comunale Dottor **MONDINO DARIO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

La signora **GIORDANO Bruna**, nella sua veste di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera della Giunta Comunale n. 35 del 29.03.2016

OGGETTO: DETERMINAZIONI IMPORTI DIRITTI DI SEGRETERIA PER PROCEDIMENTI S.U.A.P. – PRATICHE COMMERCIALI.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che, in esecuzione del D.Lgs. 160/2010, quest'Amministrazione ha attivato sul sito istituzionale il portale SUAP on-line per la gestione di tutte le attività produttive e commerciali esistenti sul territorio di Centallo;

Considerato che il D.P.R. 160 del 2010 all'art. 3 dispone in particolare che i servizi resi dal SUAP siano assoggettati al pagamento di diritti e spese previsti dai regolamenti comunali e che le Amministrazioni interessate provvedono agli adempimenti ivi previsti senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;

Tenuto conto che a norma dell'art. 1 della legge 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i. l'autorità amministrativa, nello svolgimento della propria azione, deve ispirarsi a criteri di economicità ed efficacia;

Visto il D. L.vo n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Acquisito il parere favorevole del Segretario comunale in ordine alla regolarità tecnica;

DELIBERA

1. **Di approvare**, per le motivazioni esposte in premessa, la tabella riepilogativa dei diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP secondo la tabella di seguito riportata:

Provvedimento Autorizzativo Unico rilasciato dal S.U.A.P.	€. 20,00
--	----------

2. **Di dare atto** che il versamento degli importi può essere effettuato con la seguente modalità:
 - a mezzo di bonifico bancario ordinario alla Tesoreria Comunale del Comune di Tarantasca presso B.R.E. IBAN IT10B069064698000000020986 (causale Diritti Segreteria Aut. SUAP);
3. **Di stabilire**, inoltre, che copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti, recante nella causale di versamento il tipo di pratica richiesta, dovrà essere necessariamente allegata all'atto della trasmissione telematica delle pratiche tramite la piattaforma telematica;

Si dà atto che il Responsabile del Servizio Finanziario ha reso, sulla presente deliberazione, "attestazione della relativa copertura della spesa" così come prescritto dall'art. 153, 5° comma del D.lgs. 267/2000. Approvato e sottoscritto:

L'ASSESSORE IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO COMUNALE
(GIORDANENGO Vilma) (GIORDANO Bruna) (MONDINO Dr. Dario)

F.to _____ F.to _____ F.to _____



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi
dal 06.04.2016 al 21.04.2016

(X) è stata comunicata, con lettera **prot. n. 1820 del 06.04.2016** ai Signori Capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D.lgs. 267/2000;

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE DIVIENE
ESECUATIVA IL 17.04.2016**

() dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma del D.lgs. n. 267/2000);

(X) decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma del D.lgs. 267/2000);

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MONDINO Dr. Dario)

=====
Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì _____
