

**REGIONE PIEMONTE**

**PROVINCIA DI CUNEO**

**COMUNE DI TARANTASCA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA**  
**GIUNTA COMUNALE**

**N. 01/15**

**OGGETTO: DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE -  
TRIENNIO 2016/2018: PROVVEDIMENTI**

L'anno **DUEMILASEDICI**, addì **DODICI** del mese di **GENNAIO** alle ore diciassette e trenta, nella sede municipale del Comune di Tarantasca, si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

**GIORDANO Bruna** : **SINDACO**

**ARMANDO geom. Giancarlo** : **Vicesindaco**

**GIORDANENGO Vilma** : **Assessore**

Presenti: n. 02

Assenti: 1 (Giordanengo)

Assiste il Segretario Comunale Dottor **MONDINO DARIO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

La signora **GIORDANO Bruna**, nella sua veste di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 01 DEL 12.01.2016

### OGGETTO: DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE - TRIENNIO 2016/2018: PROVVEDIMENTI.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.lgs. n° 267/2000 e dal D.lgs. n° 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e di determinazione delle dotazioni organiche;

l'art. 89, comma 5 del D.lgs. n° 267/2000 stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali e strutturalmente deficitari, i comuni, le province e gli altri enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche nonché alla organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

Considerato che, ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. n° 165/2001, la determinazione della dotazione organica del personale deve essere effettuata con cadenza almeno triennale;

Ribadito il principio che la dotazione organica è uno strumento flessibile, da utilizzare con ampia discrezionalità organizzativa, al fine di dotare l'ente della struttura più consona al raggiungimento degli obiettivi amministrativi e di perseguire una gestione ottimale sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e della economicità;

Dato atto che le previsioni del presente provvedimento troveranno copertura negli stanziamenti complessivi della spesa del personale previsti nel redigendo Bilancio di Previsione anno 2013;

Visti :

- i CCNL del comparto Regioni e autonomie locali
- il D.lgs. N° 165/2001 e s.m.i.;
- il D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale sull'organizzazione degli Uffici e Servizi;

Acquisito il parere favorevole del Segretario comunale in ordine alla regolarità tecnica;

Con votazione unanime e favorevole, resa per alzata di mano

#### DELIBERA

Di approvare la determinazione della dotazione organica del personale per il triennio 2016/2018, come di seguito specificato:

#### Suddivisione dei posti di ruolo per area di attività – Dotazione organica:

AREA FUNZIONALE	CATEGORIE					TOTALE POSTI DI ORGANICO
	A	B	C	D	Dir	
- A.P.O. AMMINISTRATIVA	=	2	3	1	=	6
- A.P.O. TECNICA Settori:						
1) LL.PP: e Patrimonio	=	2	2	1	=	5
2) Urbanistica Edilizia						
- A.P.O. FINANZIARIA e Tributi	=	1	2	1	=	4
TOTALE:	=	5	7	3	=	15

Si dà atto che il Responsabile del Servizio Finanziario ha reso, sulla presente deliberazione, "attestazione della relativa copertura della spesa" così come prescritto dall'art. 153, 5° comma del D.lgs. 267/2000.

Approvato e sottoscritto:

L'ASSESSORE  
(ARMANDO Giancarlo)

IL PRESIDENTE  
(GIORDANO Bruna)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(MONDINO Dr. Dario)

F.to \_\_\_\_\_

F.to \_\_\_\_\_

F.to \_\_\_\_\_



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

## ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi **dal 15.01.2016 al 30.01.2016**

(X) è stata comunicata, con lettera **prot. n. 207 del 15.01.2016** ai Signori Capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D.lgs. 267/2000;

## CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE DIVIENE ESECUTIVA IL 26.01.2016

( ) dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma del D.lgs. n. 267/2000);

(X) decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma del D.lgs. 267/2000);

Lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(MONDINO Dr. Dario)

\_\_\_\_\_

=====  
Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_