

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI CUNEO

COMUNE DI TARANTASCA

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA COMUNALE

N. 10/15

**OGGETTO: SERVIZIO ELETTORALE - SCHEDARIO
ELETTORALE. VERIFICA 2° SEMESTRE 2014.**

L'anno **DUEMILAQUINDICI**, addì **VENTISETTE** del mese di **GENNAIO** alle ore diciassette e trenta, nella sede municipale del Comune di Tarantasca, si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

GIORDANO Bruna : **SINDACO**

ARMANDO geom. Giancarlo : **Vicesindaco**

GIORDANENGO Vilma : **Assessore**

Presenti: n. 03

Assenti: n. /

Assiste il Segretario Comunale Dottor **MONDINO DARIO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

La signora **GIORDANO Bruna**, nella sua veste di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera della Giunta Comunale n. 10 del 27.01.2015

OGGETTO: SERVIZIO ELETTORALE - SCHEDARIO ELETTORALE. VERIFICA 2° SEMESTRE 2014.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, ai sensi dell'art.6 del Testo Unico delle Leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali, approvato con DPR 20/03/1967, n.223, ed in esecuzione della Circolare del Ministero degli Interni n.995/MS, del 18/05/1967, la Giunta Comunale deve provvedere, semestralmente, alla verifica dello schedario elettorale;

Fatto constatare che in data odierna la Giunta Comunale ha provveduto ad eseguire la descritta operazione riscontrando quanto segue:

1 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

- a) il consegnatario dello schedario elettorale e' la sig.ra BERGESE GEMMA, Istruttore - qualifica D2;
- b) il Comune e' dotato di elaboratore elettronico FUJITSU ESPRIMO;
- c) i locali adibiti ad ufficio elettorale sono adatti per il normale espletamento del servizio;
- d) i mobili per lo schedario elettorale sono:
 - conformi alle disposizioni ministeriali;
 - sufficienti al normale funzionamento del servizio;
 - in discrete condizioni manutentive;

2 - SCHEDARIO GENERALE

- a) le schede generali contengono le notizie prescritte dalle tabelle A e B della circolare ministeriale n.965/MS del 18/05/1967;
- b) le schede generali sono disposte in rigoroso ordine alfabetico di cognome e nome degli interessati senza distinzione tra maschi e femmine; per queste ultime e' regolarmente indicato il cognome del marito, se sposate;
- c) il compartimento dei cancellandi e' ripartito nei due settori prescritti;
- d) il compartimento degli iscrivendi e' ripartito nei tre settori prescritti;

3 - SCHEDARIO SEZIONALE

Il Comune e' sprovvisto di schedario sezionale perchè dotato di elaboratore elettronico;

4 - TARGHETTARIO

Il Comune e' sprovvisto di targhettario perchè dotato di elaboratore elettronico;

5 - FASCICOLI PERSONALI

- a) sono stati istituiti i fascicoli personali a tutto il 31 dicembre 2014;
- b) i fascicoli personali degli iscritti sono :
 - disposti e conservati secondo l'ordine numerico progressivo;
 - contenuti in apposito mobile e posti nello stesso locale dove e' ubicato l'ufficio elettorale in modo che possa essere facilitata la loro consultazione;
- c) i fascicoli personali degli elettori cancellati dalle liste per morte, per emigrazione all'estero o per la perdita della cittadinanza, sono stati passati dall'archivio corrente a quello di deposito per essere custoditi per un periodo di anni 5 (paragrafo 4,circolare n.965/MS);
- d) e' stato assicurato lo stretto collegamento tra l'Ufficio Anagrafe/Stato Civile e quello Elettorale;

Ritenuto dover formalizzare quanto sopra con apposito provvedimento deliberativo;

Visto il parere favorevole del Segretario Comunale, Responsabile del Servizio, in ordine alla regolarità tecnica;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime e favorevole, resa per alzata di mano;

DELIBERA

Di far constatare che nel **SECONDO SEMESTRE DELL'ANNO 2014** lo schedario elettorale e' stato correttamente tenuto.

Si dà atto che il Responsabile del Servizio Finanziario ha reso, sulla presente deliberazione, "attestazione della relativa copertura della spesa" così come prescritto dall'art. 153, 5° comma del D.lgs. 267/2000.

Approvato e sottoscritto:

L'ASSESSORE IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO COMUNALE
(GIORDANENGO Vilma) (GIORDANO Bruna) (MONDINO Dr. Dario)

F.to _____ F.to _____ F.to _____



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi **dal 12.02.2015 al 27.02.2015**

è stata comunicata, con lettera prot. n. 801 del 12.02.2015 ai Signori Capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D.lgs. 267/2000;

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE DIVIENE ESECUTIVA IL 23.02.2015

dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma del D.lgs. n. 267/2000);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma del D.lgs. 267/2000);

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MONDINO Dr. Dario)

=====
Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li _____
